

INFORMAZIONI LAUREA MAGISTRALE

ISCRIZIONI A.A. 2020-2021

Requisiti per l'ammissione ai corsi di Laurea Magistrale in:

- ***Ontologia Trinitaria (LM – OT)***
(indirizzo in Filosofia; indirizzo in Teologia)
- ***Economics and Management (LM – EM)***
(indirizzo in Management for a civil and sustainable economy)
- ***Scienze Politiche (LM – SP)***
(indirizzo in Governance dei beni comuni; indirizzo in Fraternità della Res Publica. Basi teoriche e linee operative)
- ***Cultura dell'Unità (LM – CU)***
(indirizzo in Pedagogia di Comunione per una Cultura della Pace; indirizzo in Processi Comunicativi e Mediazione Interculturale e Interreligiosa)

Sono richiesti:

1. Titolo di studi universitari di 1° ciclo

Il Titolo deve essere conseguito dopo almeno tre anni di studi (corrispondenti a un minimo di 180 ECTS) presso Istituti Universitari o equipollenti, in discipline affini a quelle previste dal corso di Laurea Magistrale e dall'indirizzo al quale lo studente intende iscriversi.

*Nota bene: se lo studente chiede di iscriversi alla Laurea in **Economics and Management**, in **Scienze Politiche** o in **Ontologia Trinitaria** e non è in possesso di Titolo accademico di 1° ciclo in discipline specificatamente affini, la sua domanda sarà valutata dalla Commissione di ammissione che potrà accettare la sua iscrizione al primo anno della Laurea in **Cultura dell'Unità** e gli potrà indicare alcuni corsi integrativi e i relativi crediti da conseguire entro il 31 maggio del primo anno accademico. Una volta conseguiti tali crediti, la Commissione valuterà la certificazione integrativa per autorizzare l'eventuale*

Istituto Universitario Sophia

Sede legale e amministrativa
Via San Vito, 28 - Loppiano
50064 Figline e Incisa Valdarno (FI) ITALIA

+39 055 9051500
+39 055 9051599
info@sophiauniversity.org

*modifica del Piano di studio e il passaggio al corso di Laurea in **Economics and Management, in Scienze Politiche o in Ontologia Trinitaria** entro il 30 giugno del 1° anno accademico.*

2. Conoscenza adeguata della lingua italiana (livello B2) per l'iscrizione alla LM-OT e LM-CU

Il livello, pari almeno a B2 (secondo la classificazione del quadro europeo di riferimento per le lingue del Consiglio d'Europa), deve essere sufficiente a comprendere le lezioni e sostenere gli esami e va documentato mediante idonea attestazione, oppure con un test in sede di colloquio di ammissione;

3. Conoscenza adeguata della lingua inglese (livello B2) per l'iscrizione alla LM-EM

Procedura per l'ammissione

1) Coloro che intendono iscriversi in qualità di **studenti ordinari** devono **spedire all'Ufficio Iscrizioni della Segreteria Accademica via mail (iscrizioni.ius@sophiauniversity.org), entro il 31 maggio 2020** (salvo eventuale proroga):

-**Domanda di ammissione** (allegato 1);

-**Fotocopia di un documento di identità** (è necessario il passaporto per gli studenti provenienti dai Paesi non EU);

-**Fotocopia del Titolo di studi universitari (di 1° livello)** o, in sostituzione, un certificato che attesti il conseguimento del titolo stesso (nota bene: l'originale o la copia autenticata del documento dovranno essere consegnati in Segreteria Accademica all'atto dell'iscrizione);

-**Certificato storico** contenente la dichiarazione **del numero degli anni accademici, dei corsi frequentati e dei crediti** (oppure ore di lezione) e, se presenti, delle valutazioni degli esami sostenuti (nota bene: l'originale o la copia autenticata del documento dovranno essere consegnati in Segreteria Accademica all'atto dell'iscrizione);

-eventuale certificato (rilasciato da enti pubblici o da enti privati riconosciuti) che attesti il livello di conoscenza della lingua italiana ed eventualmente della lingua inglese.

Istituto Universitario Sophia

Sede legale e amministrativa
Via San Vito, 28 - Loppiano
50064 Figline e Incisa Valdarno (FI) ITALIA

+39 055 9051500
+39 055 9051599
info@sophiauniversity.org

www.sophiauniversity.org

Analoga documentazione deve essere presentata da chi intende iscriversi come **studente straordinario/ospite** o da chi proviene da altra Università e desidera effettuare un percorso personalizzato; deve inoltre brevemente esporre le motivazioni, l'obiettivo formativo e accademico che vuole conseguire.

2) L'Ufficio Iscrizioni inoltra il fascicolo dei documenti dello studente agli uffici interni per la valutazione. Lo studente sarà, successivamente, contattato da uno dei coordinatori del Consiglio per la Comunità degli Studenti per il colloquio (diretto o via skype, ecc.) al fine di delucidare il progetto formativo e didattico dell'Istituto, chiarire eventuali dubbi, accertare la competenza linguistica.

3) La valutazione finale verrà comunicata allo studente. In caso di valutazione positiva, verrà spedita dalla *Segreteria Accademica* la lettera di Autorizzazione all'iscrizione, ove saranno indicati anche eventuali corsi propedeutici da frequentare presso lo I.U.S. nel mese di settembre.

4) **Entro il 30 giugno 2020 lo studente è tenuto a dare conferma** dell'iscrizione via e-mail all'indirizzo: iscrizioni.ius@sophiauniversity.org.

5) Lo studente tenuto a frequentare i corsi propedeutici dovrà arrivare in Istituto entro **il 31 agosto 2020**. In ogni caso, tutti gli studenti dovranno essere in Istituto e portare a termine l'iscrizione entro **il 21 settembre 2020**.

Formalizzazione dell'iscrizione

L'iscrizione viene formalizzata presso la Segreteria Accademica dell'Istituto **dal 1 al 21 settembre 2020**. Occorre presentare:

1) **Scheda di immatricolazione e Piano di studi** (su moduli forniti dalla Segreteria Didattica).

2) **Dichiarazione di Adesione al progetto formativo, di Autorizzazione al trattamento dei dati personali**, di eventuale **Iscrizione** contemporanea ad altra Università (su moduli forniti dalla Segreteria Didattica).

3) **Autorizzazione all'iscrizione.**

4) **Copia del passaporto** (o di altro documento di identità valido per gli studenti provenienti dai Paesi EU).

Istituto Universitario Sophia

Sede legale e amministrativa
Via San Vito, 28 - Loppiano
50064 Figline e Incisa Valdarno (FI) ITALIA

+39 055 9051500
+39 055 9051599
info@sophiauniversity.org

5) Originale o copia autenticata del Titolo di studi universitari di 1° o 2° ciclo contenente la dichiarazione degli anni accademici frequentati, dei crediti (oppure ore di lezione) e se presenti, delle valutazioni di ciascuna delle materie svolte; **per gli Studenti non italiani, il titolo deve essere legalizzato e corredato dalla Dichiarazione di valore emessa dall’Ambasciata italiana nel Paese di origine e, nel caso di lingue non occidentali, contenere la traduzione in lingua italiana.**

6) “Visto per motivi di studio” per gli studenti provenienti da Paesi non EU, rilasciato dalla competente Ambasciata italiana.

- Per la procedura di richiesta, vedere la sezione: VISTO D’INGRESSO.

(Nota bene: questo tipo di visto deve essere ottenuto assolutamente prima dell’ingresso in Italia perché non è possibile cambiare un visto turistico in un visto per motivi di studio).

7) Originale o fotocopia del Certificato di pre-iscrizione col timbro originale dell’Ambasciata italiana nel Paese di origine (per gli studenti provenienti dai Paesi non EU).

8) N. 3 fotografie formato tessera.

9) Ricevuta del pagamento della prima rata delle tasse accademiche.

(Nota bene: la ricevuta di pagamento della seconda rata delle tasse accademiche dovrà essere consegnata in Segreteria Accademica entro il 31 gennaio 2021).

Tasse e costi di permanenza

Tasse Laurea Magistrale: € 3.600 (annuali) in due rate di €1.800 ciascuna da versare all’inizio dei semestri (prima rata entro il 15/09/2020; seconda rata entro il 15/01/2021)

Tasse Diploma annuale: € 3.600 l’anno in due rate di € 1.800 ciascuna da versare all’inizio dei semestri (prima rata entro il 15/09/2020; seconda rata entro il 15/01/2021)

Alloggio presso la Sede universitaria: € 230 al mese (posto letto per stanze condivise); € 260 (posto letto per stanza singola. Nota bene: il numero delle stanze singole è limitato).

Vitto e Spese personali: circa € 200 al mese (gestiti dallo studente). Per spese personali varie si intendono le spese per trasporti, materiale didattico (libri, fotocopie, cancelleria, dispense), tasse per permesso di soggiorno, assicurazione medica, ecc.

Istituto Universitario Sophia

Sede legale e amministrativa
Via San Vito, 28 - Loppiano
50064 Figline e Incisa Valdarno (FI) ITALIA

+39 055 9051500
+39 055 9051599
info@sophiauniversity.org



Il pagamento può essere effettuato:

- direttamente presso la sede dell'Istituto; oppure:
- tramite bonifico bancario sul conto:

Istituto Universitario Sophia

Banca: INTESA SAN PAOLO

IBAN: IT 91 Q 03069 09606 10000061651

specificando il proprio nome e la causale del versamento (tasse d'iscrizione e/o alloggio).

Istituto Universitario Sophia

Sede legale e amministrativa
Via San Vito, 28 - Loppiano
50064 Figline e Incisa Valdarno (FI) ITALIA

☎ +39 055 9051500
☎ +39 055 9051599
✉ info@sophiauniversity.org

www.sophiauniversity.org