

INFORMAZIONI CORSI DI LICENZA

ISCRIZIONI A.A. 2023-2024

Licenza in Cultura dell'Unità (L-CU) - 2 anni

- *indirizzo in Economia, sostenibilità, comunione*
- *indirizzo in Fraternità politica e studi globali*
- *indirizzo in Filosofia, Teologia, Ontologia Trinitaria*
- *indirizzo in Pace, dialogo, comunicazione*

Requisiti per l'ammissione:

1. **Titolo di studi universitari di 1° ciclo** Il Titolo deve essere conseguito dopo almeno tre anni di studi (corrispondenti a un minimo di 180 ECTS) presso Istituti Universitari o equipollenti. In fase di colloquio potrebbe essere richiesto un approfondimento/integrazione nel caso il titolo non sia affine all'indirizzo scelto.
2. **Conoscenza adeguata della lingua italiana (livello B1) per l'iscrizione** Il livello, pari almeno a B1 (secondo la classificazione del quadro europeo di riferimento per le lingue del Consiglio d'Europa), deve essere sufficiente a comprendere le lezioni e sostenere gli esami e va documentato mediante idonea attestazione, oppure con un test in sede;

L'istituto mette a disposizione dei candidati che mancano del requisito della lingua Italiana un corso di Lingua gratuito che comincerà on-line il 3 Luglio 2023 per un totale di 90 ore. Si accede al corso superando il Test d'ingresso del livello A1. La frequenza è obbligatoria ed il superamento del test finale per il livello B1 è requisito necessario per l'ammissione ai corsi.




Procedura per l'ammissione

Coloro che intendono iscriversi in qualità di studenti ordinari devono spedire **entro il 31 maggio dell'anno in corso** (per i paesi EU la data utile è **31 agosto**) (salvo eventuali proroghe) i seguenti documenti all'Ufficio Iscrizioni della *Segreteria Accademica* dell'Istituto Universitario Sophia (IUS) (**iscrizioni.ius@sophiauniversity.org**):

- **[Domanda di ammissione](#)**;
- **Fotocopia di un documento di identità** (è necessario il passaporto per gli studenti

Istituto Universitario Sophia

Sede legale e amministrativa
Via San Vito, 28 - Loppiano
50064 Figline e Incisa Valdarno (FI) ITALIA

 +39 055 9051500
 +39 055 9051599
 info@sophiauniversity.org

www.sophiauniversity.org

provenienti dai Paesi non EU);

- **Fotocopia del Titolo di studi universitari (di 1° livello)** o, in sostituzione, un certificato che attesti il conseguimento del titolo stesso (nota bene: **l'originale o la copia autenticata** del documento dovranno essere consegnati in Segreteria Accademica all'atto dell'iscrizione);
- **Certificato storico** contenente la dichiarazione **del numero degli anni accademici, dei corsi frequentati e dei crediti** (oppure ore di lezione) e, se presenti, delle valutazioni degli esami sostenuti (nota bene: **l'originale o la copia autenticata** del documento dovranno essere consegnati in Segreteria Accademica all'atto dell'iscrizione);
- eventuale certificato (rilasciato da enti pubblici o da enti privati riconosciuti) che attesti il livello di conoscenza della lingua italiana.
- Curriculum vitae che indichi tra l'altro istruzione, lavoro, hobby/interessi e un abstract del lavoro finale/tesi

Analoga documentazione deve essere presentata da chi intende iscriversi come **studente straordinario/ospite** o da chi proviene da altra Università e desidera effettuare un percorso personalizzato, si richiede inoltre di esporre le motivazioni, l'obiettivo formativo e accademico che vuole conseguire.

È prevista una Tassa per diritti di segreteria pari a 100 € che verrà detratta dalla prima rata delle tasse accademiche in caso di ammissione, non rimborsabile nel caso in cui il candidato non venga ammesso o rinunci per qualsiasi motivo all'ammissione.

L'Ufficio Iscrizioni inoltra il fascicolo dei documenti dello studente agli uffici interni per la valutazione. Lo studente sarà contattato da uno dei coordinatori del Consiglio per la Comunità degli Studenti per un colloquio al fine di delucidare il progetto formativo e didattico dell'Istituto e, se ritenuto necessario, da un professore.

La valutazione finale verrà comunicata allo studente. In caso di valutazione positiva, verrà spedita dalla *Segreteria Accademica* la lettera di Autorizzazione all'iscrizione, ove saranno indicati anche eventuali corsi integrativi da frequentare presso lo I.U.S. nel mese di settembre.

Le lezioni cominceranno il **18 settembre** con i corsi propedeutici che gli studenti sono tenuti a frequentare. È concesso l'arrivo in istituto a partire dal 28 agosto 2023

Istituto Universitario Sophia

Sede legale e amministrativa
Via San Vito, 28 - Loppiano
50064 Figline e Incisa Valdarno (FI) ITALIA

+39 055 9051500
+39 055 9051599
info@sophiauniversity.org

Visto d'ingresso

Gli studenti provenienti da Paesi non aderenti al Trattato di Schengen hanno bisogno di un “**Visto d'ingresso per motivi di studio**” e alla fine del processo di ammissione riceveranno dall'Istituto il **Certificato di pre-iscrizione**, da presentare all'Ambasciata italiana competente al rilascio del Visto (tale certificato dovrà essere presentato vidimato dall'Ambasciata e presentato in Segreteria Accademica).

A tal proposito lo studente, insieme alla documentazione richiesta per la pre-iscrizione, **dovrà spedire via e-mail a iscrizioni.ius@sophiauniversity.org**:

1) dichiarazione, in originale, di “presa in carico” in favore dello studente, secondo una delle tre tipologie di seguito indicate:

a) dichiarazione di auto-mantenimento

(da compilare secondo il modello/fac-simile all. 1): tale dichiarazione deve recare il “nulla osta” dell'Ordinario (Vescovo) del Paese di origine (la firma del Vescovo deve essere autenticata dal Nunzio Apostolico della propria Nazione; in assenza dei suddetti la dichiarazione può essere autenticata da un funzionario del governo, equivalente al Notaio in Italia);

oppure

b) “presa in carico” rilasciata da un privato, da un Ente o da un sacerdote

(da compilare secondo il modello/fac-simile all. 2): tale dichiarazione deve recare il “nulla osta” dell'Ordinario (Vescovo) della Diocesi di appartenenza;

oppure

c) “presa in carico” rilasciata da un religioso o da una religiosa

(da compilare secondo il modello/fac-simile n. 3): tale dichiarazione deve essere autenticata dalla Congregazione per la Vita Consacrata e le Società di Vita Apostolica;

2) lettera di presentazione, in originale, dell'Ordinario (Vescovo) del Paese di origine dello studente (la firma del Vescovo deve essere autenticata dal Nunzio Apostolico della propria Nazione; in assenza dei suddetti, la lettera di presentazione può essere rilasciata da un funzionario del governo, equivalente al Notaio in Italia).

La *Segreteria Accademica*, dopo aver ricevuto tali documenti, predisporrà il **Certificato di pre-iscrizione** che sarà spedito all'interessato via e-mail.

Nota bene

Gli studenti dovranno in ogni caso prendere contatto con l'Ambasciata italiana del proprio Paese di residenza per verificare se, per il rilascio del "Visto d'ingresso in Italia per motivi di studio", l'Ufficio Visti richiede, oltre al Certificato di pre-iscrizione, anche altri documenti o attestazioni specifiche.

Formalizzazione dell'iscrizione

L'iscrizione viene formalizzata presso la Segreteria Accademica dell'Istituto **dal 1 al 21 settembre**. Occorre presentare:

- 1) **Originale o copia autenticata del Titolo di studi universitari** di 1° o 2° ciclo contenente la dichiarazione degli anni accademici frequentati, dei crediti (oppure ore di lezione) e se presenti, delle valutazioni di ciascuna delle materie svolte; **per gli Studenti non italiani**, il titolo deve essere legalizzato e corredato dalla **DICHIARAZIONE DI VALORE** emessa dall'Ambasciata italiana nel Paese di origine e, nel caso di lingue non occidentali, contenere la traduzione in lingua italiana.
- 2) **"Visto per motivi di STUDIO"** per gli studenti provenienti da Paesi non EU, rilasciato dalla competente Ambasciata italiana.

Nota bene: questo tipo di visto deve essere ottenuto assolutamente prima dell'ingresso in Italia perché non è possibile cambiare un visto "turistico" o "religioso" in un visto "per motivi di studio".

- 3) **Originale o fotocopia del Certificato di pre-iscrizione col timbro originale dell'Ambasciata italiana nel Paese di origine** (per gli studenti provenienti dai Paesi non EU).

Questo documento è necessario per la richiesta di permesso di soggiorno da fare entro 8 giorni dall'ingresso in Italia.

- 4) **N. 3 fotografie** formato tessera.
- 5) **Ricevuta del pagamento della prima rata** delle tasse accademiche. (*Nota bene: la ricevuta di pagamento della seconda rata delle tasse accademiche dovrà essere consegnata in Segreteria Accademica entro il 31 gennaio 2024.*)

Alla formalizzazione dell'iscrizione in segreteria vi verrà richiesto di: compilare scheda di immatricolazione, piano di studi, autorizzazione al trattamento dei dati personali, dichiarazione di eventuale iscrizione contemporanea ad altra Università, assicurazione sanitaria, copia del

Istituto Universitario Sophia

Sede legale e amministrativa
Via San Vito, 28 - Loppiano
50064 Figline e Incisa Valdarno (FI) ITALIA

+39 055 9051500
+39 055 9051599
info@sophiauniversity.org



passaporto o di altro documento di identità valido per gli studenti provenienti dai Paesi EU

Tasse e costi di permanenza

Tasse Licenza: € 2.500 (annuali) in due rate di **€1.250** ciascuna da versare all'inizio dei semestri (prima rata entro il 15/09; seconda rata entro il 15/01)

Alloggio presso la Sede universitaria: € 230 al mese (posto letto in stanze condivise); **€ 260** (posto letto in stanza singola. Il numero delle stanze singole è limitato).

I pagamenti possono essere effettuati tramite bonifico bancario sul conto:

Istituto Universitario Sophia

IBAN:IT 91 Q 03069 09606 100000161651

BIC: BCITITMM

Banca: Filiale di Filiale Accentrata Piazza Paolo Ferrari, 10 20121 Milano (MI)

Causale: Nome e Cognome, (tasse d'iscrizione e/o alloggio) e tipo di corso

N.B. Per conoscenza: si stima che le spese personali e di vitto a carico dello studente gestite in autonomia ammontano a circa € 500 il primo mese (considerati permesso di soggiorno e assicurazione medica) e successivamente €200 al mese (trasporti, materiale didattico, libri, fotocopie, cancelleria, dispense).

Istituto Universitario Sophia

Sede legale e amministrativa
Via San Vito, 28 - Loppiano
50064 Figline e Incisa Valdarno (FI) ITALIA

+39 055 9051500
+39 055 9051599
info@sophiauniversity.org

www.sophiauniversity.org